

# Gemeindearchiv Reiskirchen



## 1. Antragsteller/in

Name, Vorname: \_\_\_\_\_

Titel/wiss. Qualifikation: \_\_\_\_\_

Beruf: \_\_\_\_\_

Anschrift: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_

Telefonnr.: \_\_\_\_\_

Falls die Benutzung im Auftrag erfolgt, Auftraggeber (Name, Anschrift, Behörde/Institution):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## 2. Angaben zur Nutzung

Arbeitsthema: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### Art der Nutzung (freiwillige Angabe):

Privat/persönlich       Wissenschaftlich       Gewerblich

Pädagogisch       Publizistisch       Amtlich

### Art der geplanten Arbeit (nur bei wissenschaftlichen Zwecken):

Monographie       Aufsatz/Beitrag       Ausstellung

Vortrag       Dokumentation/Edition       Sonstiges

Noch nicht bekannt       Studien-/Prüfungsarbeit: \_\_\_\_\_

Ggf. Hochschule: \_\_\_\_\_

Ist eine Veröffentlichung geplant?      Ja       Nein       Noch nicht bekannt

Haben Sie schon mit diesem Archiv korrespondiert?      Ja       Nein

Haben Sie wegen dieses Themas bereits in diesem Archiv recherchiert?      Ja       Nein

Zur Angabe der in diesem Formular vorgesehenen Daten bin ich rechtlich nicht verpflichtet. Mir ist jedoch bekannt, dass der Antrag nur beschieden werden kann, wenn ich die für die Bearbeitung notwendigen Auskünfte gemacht habe. Ich bin darüber informiert, dass die von mir angegebenen Daten auf der Grundlage der jeweils geltenden archivrechtlichen Bestimmungen ausschließlich für Zwecke des jeweiligen Archivs im Zusammenhang mit der Archivgutnutzung gespeichert und ausgewertet werden. Mir ist bekannt, dass ich das Recht habe auf Auskunft über die zu meiner Person gespeicherten Daten, über den Zweck und die Rechtsgrundlage der Verarbeitung sowie über die Herkunft der Daten.

Ich bestätige, dass ich von den Regelungen des Archivgesetzes, der Nutzungsordnung sowie von den Rechtsvorschriften zum Datenschutz Kenntnis genommen habe, und erkenne sie an.

Ich verpflichte mich, bei der Verwertung von Erkenntnissen aus dem von mir genutzten Archivgut die Rechte und schutzwürdigen Belange von Personen sowie die Verwertungsrechte nach dem Urheberrecht – auch im Hinblick auf Reproduktionen aus Archivgut – zu wahren und für deren Verletzung zu haften.

Außerdem verpflichte ich mich zur Einhaltung der mir durch das Archiv erteilten Auflagen. Bei Verstößen gegen die vorgenannten Bestimmungen und Verpflichtungen stelle ich das Archiv von der Haftung frei.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des/der Antragstellers/in

## Bearbeitung des Nutzungsantrags

Bearbeiter/in: \_\_\_\_\_

Die Genehmigung zur Nutzung des folgenden Archivguts wird erteilt:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Wurde eine Schutzfristverkürzung genehmigt? Ja  Nein  Nicht nötig

Liegt ein Genehmigungsvorbehalt Dritter vor? Ja  Nein

Wurde die Genehmigung erteilt? Ja  Nein

Wird das Anfertigen von Reproduktionen gestattet? Ja  Nein

Der Antrag wird / wird nicht genehmigt. Auflagen: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des/der Bearbeiters/in